

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

K9603 Ügyféladat-módosító laphoz

Az Ügyféladat-módosító lap kitöltése előtt olvassa el az anyatehéntartás támogatás Gazdatájékoztatójának kérelemmódosításra vonatkozó részét.

Ezt a formanyomtatványt csak akkor kell benyújtani, ha az ügyfél azonosítására és/vagy elérhetőségére vonatkozó adatot kíván módosítani.

A nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel töltsse ki!

Kitöltés után írja alá a nyomtatványt. Aláírás nélkül az Ügyféladat-módosító lap érvénytelen. Cégek esetén cégszerű aláírás szükséges!

Az Ügyféladat-módosító lapot az illetékes megyei MVH Kirendeltséghez kell benyújtani!

1 - Hivatal tölti ki

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 - Ügyfél-azonosítási információ

Itt adja meg az MVH által korábban - a Regisztrációs igazoláson - visszaigazolt tízjegyű ügyfél-regisztrációs számát. Bármilyen legyen is a módosító lap benyújtásának célja, ezt az adatmezőt mindenképpen töltsse ki a helyes adattal.

Amennyiben a korábban benyújtott K9600/K9601 Főlapra nem írt ügyfél-regisztrációs számot vagy rossz ügyfél-regisztrációs számot írt, akkor a megfelelő nyilatkozat mellett található jelölőnégyzetbe tegyen „X”-et, majd amennyiben tudja, akkor a hibásan megadott adatot is tüntesse fel a megfelelő sorban. A helyes, illetve korábban helytelenül megadott adatok feltüntetésével megkönnyíti kérelmének feldolgozását.

A „Név” mezőben adja meg a nevét, illetve cég esetében a cég nevét. Bármilyen legyen is a módosító lap benyújtásának célja, ezt az adatmezőt mindenképpen töltsse ki a helyes adattal, még akkor is, ha a korábban benyújtott kérelmen az helyesen szerepel.

Amennyiben a korábban benyújtott K9600/K9601 Főlapon a nevet adta meg hibásan, a megfelelő rovatban adja meg a benyújtott kérelmi lapra írt, hibás nevet is.

Figyelem: Nem fogadható el a módosítás, ha az eredeti kérelemhez képest az ügyfél-regisztrációs számot és a nevet egyaránt módosítja.

3 - A kérelemhez beadott betétlapon szereplő hibás ügyfél-regisztrációs szám

Ennek a rovatnak a kitöltése, csak abban az esetben szükséges, ha a korábban beadott K9600/K9601 Főlaphoz hibás ügyfél-regisztrációs számmal ellátott K9602 Betétlapot mellékelte. Ekkor itt adja meg a K9602 Betétlapon feltüntetett hibás ügyfél-regisztrációs számot.

4 - Kapcsolattartási információ

Ezt a rovatot csak akkor kell kitölteni, ha módosítani kívánja a korábbi K9600/K9601 Főlapon szereplő kapcsolattartási adatokat.

Itt adja meg a kapcsolattartó személy nevét és minél több elérhetőségi adatát. Amennyiben a kapcsolattartó személy megegyezik a kérelmező személyével, de az Ügyfél-regisztrációs rendszert történő bejelentkezéskor a regisztrációs kérelmen nem adott meg minden elérhetőségi adatot (pl. telefonszám), akkor azt itt tüntesse fel.

5 - Keltezés és aláírás

Kitöltés után írja alá a nyomtatványt. Aláírás nélkül az Ügyféladat-módosító lap érvénytelen. Cégek esetén cégszerű aláírás szükséges!